

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 20222 PERIODO 2025



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BOLÍVAR
RUC:	0860032010001
REPRESENTANTE LEGAL	CHILA CAGUA DALTON DAVID
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NO	NO

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

ELEVAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA PARROQUIAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE.

IMPULSAR LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL DE LA PARROQUIA FOMENTANDO LOS SERVICIOS LOCALES, LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES Y APOYANDO INICIATIVAS PRESENTES EN EL TERRITORIO .

FOMENTAR LA PLANTACIÓN FORESTAL EN LA PARROQUIA IMPLEMENTANDO UNA ECONOMÍA FORESTAL QUE PERMITA LA GENERACIÓN DE INGRESOS, FUENTES DE TRABAJO Y LA CONSERVACIÓN DE LOS BOSQUES NATIVOS.

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES.

IMPULSAR EL POTENCIAL TURÍSTICO Y CULTURAL, FOMENTANDO LOS SERVICIOS LOCALES, LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA CADENA DE VALOR TURÍSTICO CULTURALES Y APOYANDO INICIATIVAS EMPRESARIALES PRESENTES EN EL TERRITORIO, CONTRIBUYENDO A PRESERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DE LA PARROQUIA

MEJORAR EL CONVIVIR DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SEGURIDAD CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y LAS AUTORIDADES.

PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO SOCIAL, DEPORTIVO, CULTURAL Y OTROS PARA LOS HABITANTES PROPIOS Y VISITANTES.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
ELEVAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA PARROQUIAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;	1	CONSERVACION DE AREAS	1
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	TÉCNICAS INNOVADOR AS EN EL ÁMBITO DE NUEVOS PRODUCTOS DEL BOSQUE.	CUMPLIR CON LA GESTION .
MEJORAR EL CONVIVIR DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SEGURIDAD CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS Y LAS AUTORIDADES.	COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	1	GRUPO PRIORITARIO	1
RESULTADOS	% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	

TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	ATENCION A PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTE	SE LOGRA LO PLANIFICADO.
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;	1	MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICO1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
2,00	1,00	50,00 %	MEJORAMIENTO DE PARQUE .	SE CUMPLE LO PLANIFICADO.
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	1	CNEL1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	MEJORAMIENTO DE SERVICIO BASICO	SE CUMPLE
PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO SOCIAL, DEPORTIVO, CULTURAL Y OTROS PARA LOS HABITANTES PROPIOS Y VISITANTES.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION
		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;	1	READECUACION DE ESPACIOS1
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	2,00	200,00 %	MANTENIMIENTO DE CENTRO DE SALUD Y CASA COMUNAL	SE CUMPLE CON LOS OBJETIVOS.
Total		110,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN PARROQUIAL DOTÁNDOLES DE SERVICIOS DE CALIDAD E INFRAESTRUCTURA ACORDE A LAS NECESIDADES.	70,00 %	MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICO
FOMENTAR LA PLANTACIÓN FORESTAL EN LA PARROQUIA IMPLEMENTANDO UNA ECONOMÍA FORESTAL QUE PERMITA LA GENERACIÓN DE INGRESOS, FUENTES DE TRABAJO Y LA CONSERVACIÓN DE LOS BOSQUES NATIVOS.	60,00 %	SE LOGRO LA GESTION.
ELEVAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA PARROQUIAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA MEJORAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EN ARMONÍA CON EL MEDIO AMBIENTE.	60,00 %	MINISTERIO DE AGRICULTURA REALIZA CAPACITACIONES SIN ENTREGAR PRODUCTOS QUE MEJOREN LAS FINCAS.
IMPULSAR LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL DE LA PARROQUIA FOMENTANDO LOS SERVICIOS LOCALES, LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES Y APOYANDO INICIATIVAS PRESENTES EN EL TERRITORIO .	60,00 %	PREFECTURA ENTREGA PLANTAS PARA CONSERVACION.
PLANIFICAR, CONSTRUIR, MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DE LA PARROQUIA PARA SERVICIO COMUNITARIO SOCIAL, DEPORTIVO, CULTURAL Y OTROS PARA LOS HABITANTES PROPIOS Y VISITANTES.	65,00 %	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FISICA .
IMPULSAR EL POTENCIAL TURÍSTICO Y CULTURAL, FOMENTANDO LOS SERVICIOS LOCALES, LA PARTICIPACIÓN DE LAS COMUNIDADES EN LA CADENA DE VALOR TURÍSTICOOCULTURALES Y APOYANDO INICIATIVAS EMPRESARIALES PRESENTES EN EL TERRITORIO, CONTRIBUYENDO A PRESERVAR EL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DE LA PARROQUIA	70,00 %	CAPACITACIONES Y RESCATE DE LA CULTURA.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
SISTEMA AMBIENTAL	CAPACITACIONES EN EL USO DE SUELO	40,00 %	COMUNIDAD CAPACITADA.
SISTEMA ECONOMICO.	DINAMIZAR LA ECONOMIA Y PRODUCTIVIDAD	45,00 %	GESTION AL MAG PARA LA FIRMA DE CONVENIOS AGRICOLAS.
SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL.	FORTALECER EL SISTEMA DE PARTICIACION CIUDADANA	70,00 %	LA COMUNIDAD SE ACERCA A LAS AUTORIDADES HACER PARTE DE LA GESTION.
SISTEMA DE ASENTAMIENTO HUMANO	VIALIDAD	70,00 %	MEJORANDO LOS ESPACIOS VIALES PARA CONTAR CON UNA VIDA DIGNA Y ESPACIOS DE CALIDAD.
SISTEMA DE ENERGIA MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD	GAD MUNICIPAL-CNEL	70,00 %	GESTIONANDO AMPLIACION DE SISTEMAS DE AGUA, ANTE CNEL MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE PROYECTO ELECTRICOS.
SISTEMA SOCIO CULTURAL	MEJORAR LAS RELACIONES INTERPERSONALES Y LA CONVIVENCIA SOCIAL	45,00 %	ANTE EL CONSEJO DE LA NIÑEZ Y LA FAMILIA SE SOLICITARON CAPACITACIONES A LOS ESTUDIANTES Y PADRES DE FAMILIA .

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	READECUACION DE ESPACIOS	\$51.919,37	\$51.919,37	100,00 %	http://COMPRASPUBLICA
META	GRUPO PRIORITARIO	\$22.881,00	\$22.881,00	100,00 %	http://COMPRASPUBLICO
PROGRAMA Y/O PROYECTO	FORTALECIMIENTO Y CAPACITACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BOLIVAR	\$29.113,82	\$29.113,82	100,00 %	http://COMPRASPUBLICA
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES Y VIAS DE LA PARROQUIA BOLIVAR	\$22.000,00	\$22.000,00	100,00 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CAPACITACION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ORGANIZACION COMUNITARIA	\$13.990,00	\$13.990,00	100,00 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$139.904,19	\$139.904,19	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$200.972,09	\$76.400,00	\$57.206,67	\$124.572,09	\$125.960,52	91,14 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$180908,04	\$12457,21	6,89 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	CON LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA	http://www.gadprbolivar.gob.ec

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MANTENIMIENTO DE VIA	\$22000,00	22000,00	51-75	FALTA DE INTERES POLITICO	http://ARCHIVO

MANTENIMIENTO Y READECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA EXISTENTE EN LA PARRQUOIA BOLIVAR	\$51919,37	51919,37	51-75	ESPACIOS PUBLICOS.	http://ARCHIVO.,
--	------------	----------	-------	--------------------	------------------

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		10/02/2025
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	MEDIANTE EL LLAMADO A LA ASAMBLEA.

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	3
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	3
SI	10	Jóvenes	2
SI	10	Personas con Discapacidad	2

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMÓ APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	http://www.gadprbolivar.go.ec

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	ESTE INSTRUCTIVO PERMITE EL ACTUAR DE LA ASAMBLEA
--	---

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	4	SECTORES ORGANIZACIONES	PARA LA RENDICION DE CUENTA	http://www.gadprbolivar.go.ec
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES ORGANIZACIONES	LA REVICION DEL PDOT	http://www.gadprbolivar.go.ec
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
CONSEJO EDITORIAL (EN CASO DE SER EMPRESAS PÚBLICAS DE COMUNICACIÓN)	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	WASIN MINA	SI	EN LA FASE UNO SE LOS INVITO A QUE CONOZCAN QUE EMPEZO EL PROCESO, EN LA FASE DOS SE FORMARON LAS COMISIONES TECNICAS.	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA SOCIO ORGANIZATIVA	COMUNIDAD COMPROMETIDA EN LA GESTION DEL GAD PARROQUIAL.
		EMAIL	chila.david1991@gmail.com				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	http://www.gadprbolivar.gob.ec	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	UNA VES QUE LA JUNTA PARROQUIAL SE REUNIO PARA RESOLVER EL INICIO DEL PROCESO , SE LLAMO A LA ASAMBLEA PARA FORMAR EL EQUIPO MIXTO.	http://www.gadprbolivar.gob.ec	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE ELIGIO EN BASE A LA RESOLUCION DEL CPCCS	http://www.gadprbolivar.gob.ec	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO	S/N	NO APLICA	S/N

2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRO AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO	S/N	NO APLICA	S/N
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	EL SECRETARIO-TESORERO	http://www.gadprbolivar.gob.ec	ASAMBLEA NO ASUME EL RETO DE ESTE IMPORTANTE PROCESO
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	SI	http://www.gadprbolivar.gob.ec	SE LLENARON LOS INFORMES PARA SER REVISADOS POR LA MAXIMA AUTORIDAD.
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EN EL TIEMPO ESTABLECIDO O MÁS	http://www.gadprbolivar.gob.ec	A LOS REPRESENTANTE DE LA ASAMBLEA PERO ELLOS NO ENVIARON RECOMENDACION ALGUNA.

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	REDES SOCIALES	http://FACEBOOK	NINGUNA
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	MEDIANTE CONVOCATORIA	http://www.gadprbolivar.gob.ec	COMUNIDAD SI A SISTIO
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÍO EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	CADA UNA DE LAS AUTORIDADES SE DISPUSIERON A DAR SU INFORME ANUAL.	http://www.gadprbolivar.gob.ec	ASAMBLEA ESCUCHO EL INFORME
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://www.gadprbolivar.gob.ec	NO HUBO INCONVENIENTES EN LA DELIBERACION.
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	LA MAXIMA AUTORIDAD RESPONDIO A LAS INQUIETUDES.	http://www.gadprbolivar.gob.ec	NINGUNA
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	CADA UNA DE LAS DEMANDAS RESPONDIO.	http://www.gadprbolivar.gob.ec	NINGUNA
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO	S/N	http://www.gadprbolivar.gob.ec	S/N
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	http://www.gadprbolivar.gob.ec	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	UNA VES RECIBIDA LAS RECOMENDACIONES	http://www.gadprbolivar.gob.ec	NINGUNA

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	S/N
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	http://www.gadprbolivar.gob.ec	A LOS REPRESENTANTE DE LA ASAMBLE Y CONSEJO DE PLANIFICACION , PARA QUE ELABOREN SUS PREGUNTAS.

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/05/2026	35	20	13	2	15	15	0	0	5

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
COMUNIDAD INCONFORME POR LA GESTION DE LAS AUTORIDADES PARROQUIALES, EXPRESAN QUE FALTA MUCHO POR HACER , MOTIVAN A LAS AUTORIDADES NO DESMAYAR Y SEGUIR RECORRIENDO LOS RECINTOS.	SI	http://www.gadprbolivar.gob.ec

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
UNA DE LAS RECOMENDACIONES POR LA CIUDADANIA , FUE EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA. MEJORAMIENTO DE LA VIALIDAD PARROQUIAL.	SE REALIZO LA GESTION A LA MUNICIPALIDAD Y ANTE LA PREFECTURA. SE LOGRARON MANTENIMIENTO DE VIAS PRINCIPALES.	60,00 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	1,00	40,00 %	60,00 %	0,00 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	50,00 %	50,00 %	0,00 %	http://www.gadprbolivar.gob.ec			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	http://www.gadprbolivar.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOTAIP.	SI	http://www.gadprbolivar.gob.ec

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO	\$0,00	NO	NO	http://NO

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ÍNFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	17	\$17,00	17	\$17,00	http://COMPRASPUBLICA

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA